Załącznik nr 1

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia i miejsce realizacji

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie usługi szkoleniowej finansowanej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, w zakresie: Kurs opiekuna osoby starszej, w tym niepełnosprawnej, dla łącznie 2 osób, w tym:

Nazwa usługi szkoleniowej	Miejsce realizacji	Liczba uczestników
Kurs opiekuna osoby starszej, w tym niepełnosprawnej	Lipno	2

Kurs odbywać się będzie w grupach szkoleniowych; zgodnie z powyższą tabelą.

Zamawiający dopuszcza możliwość skierowania większej liczby osób do przeszkolenia, przy czym taka zmiana nie przekroczy 50% liczby osób. Wówczas koszt zamówienia zmieni się proporcjonalnie.

2. Termin wykonania zamówienia: od 3 lutego 2020 r. do 26 lutego 2020 r.
3. Celem szkolenia jest zdobycie przez uczestników szkolenia praktycznych umiejętności do opieki nad osobami starszymi, w tym niepełnosprawnymi.
4. Oferent jest zobowiązany podać w ofercie dokładny adres prowadzenia zajęć teoretycznych. Adresy placówek, w których będą odbywały się zajęcia praktyczne oferent wskaże po zawarciu umowy, wraz z harmonogramem zajęć, przy czym zajęcia teoretyczne powinny odbywać się na terenie miejscowości wskazanej w tabeli w punkcie 1. Zajęcia praktyczne mogą się odbywać się poza miejscowością wskazaną w punkcie 1 (na terenie powiatu lipnowskiego). W przypadku zorganizowania zajęć praktycznych w miejscowości innej niż podana w pkt 1, Oferent zobowiązany jest zapewnić uczestnikom szkolenia dowóz do miejsca odbywania praktyk i z powrotem - na własny koszt.
5. Forma organizacji szkolenia: kurs.

6. Oferent zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu harmonogram zajęć. Harmonogram powinien zawierać godzinowo rozpisane zajęcia na każdy dzień szkoleniowy oraz wykaz odpowiadających im wykładowców.
7. Do harmonogramu należy załączyć:
   - szczegółowy (godzinowy) program kursu – obejmujący każdy dzień szkoleniowy (opatrzony konkretną datą), uwzględniający zajęcia teoretyczne, praktyczne, przerwy kawowe i obiadowe.
   - Program szczegółowy musi być sporządzony w oparciu o wskazany poniżej program ramowy.
   - Zgodność z programem ramowym nie powinna budzić wątpliwości. Poszczególne elementy programu szczegółowego powinny zawierać odwołania do odpowiednich punktów programu ramowego.

Opis organizacji kursu

1. Program zajęć z zakresu kursu opieki nad osobami starszymi, w tym niepełnosprawnymi musi obejmować min. 100 godzin zajęć (teoretycznych i praktycznych). W tym program zajęć z zakresu opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi musi obejmować łącznie minimum 60 godzin zajęć teoretycznych i 40 godzin zajęć praktycznych. Godzina zajęć teoretycznych trawa 45 min, godzina zajęć praktycznych trwa 60 min.
2. Zajęcia praktyczne, **w liczbie nie mniejszej niż 40 godzin**, umożliwiające zdobycie praktycznej wiedzy z zakresu opieki nad osobami starszymi, w tym niepełnosprawnymi mają odbywać się w placówkach specjalistycznych tj. szpitalach, Domach Pomocy Społecznej, Domach Spokojnej Starości, Zakładach Opieki Długoterminowej, Hospicjach itp. lub w formie asystowania osobom wykonującym tego typu usługi w miejscu zamieszkania odbiorców usług, jak opiekunki środowiskowe itp.
3. Szkolenia należy zrealizować według planu nauczania obejmującego minimum 25 godzin zegarowych tygodniowo.
4. <u>Dokładne adresy miejsc realizacji zajęć praktycznych Oferent przedłoży Zamawiającemu po zawarciu umowy wraz z harmonogramem zajęć szkoleniowych.</u>
5. Oferent musi dysponować odpowiednimi: miejscami, sprzętem i materiałami do prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych.

– Sale szkoleniowe:

- Zajęcia teoretyczne muszą odbywać się w salach szkoleniowych, gdzie zapewnione są właściwe warunki BHP i p.poż. oraz zaplecze socjalne, w tym dostęp do WC zaopatrzonego w środki higieny.
- Sale powinny być przestronne, odpowiednio oświetlone, w razie potrzeby ogrzewane lub klimatyzowane w celu zapewnienia optymalnej temperatury, wentylowane i wyposażone w niezbędną liczbę miejsc siedzących (odpowiadającą liczbie uczestników).

– Sprzęt:
  - do prowadzenia zajęć teoretycznych (minimum: krzesła, stoliki lub krzesła z blatem do pisania w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników, komputer, rzutnik)

– Materiały szkoleniowe, pomoce dydaktyczne:
  - Prezentacja multimedialna obrazująca uczestnikom szkolenia treść wykładów. Prezentacja powinna zawierać kolorowe ilustracje, zdjęcia, itd. Uczestnicy szkolenia pierwszego dnia zajęć powinni otrzymać materiały szkoleniowe, których treść i zakres (w tym materiały graficzne) odpowiadają treści wykładów. Materiały szkoleniowe może stanowić wydruk prezentacji.
  - Oferent zapewni uczestnikom zajęć praktycznych, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z rodzaju zajęć, nową odzież ochronną (fartuch, obuwie, nakrycie głowy) na własność, za pokwitowaniem odbioru, a także na własny koszt zapewni wymagane na stanowisku pracy inne środki ochrony osobistej. Oferent w ramach realizacji zamówienia zapewni również przeprowadzenie badań uczestników, jeśli będą konieczne dla odbycia zajęć praktycznych.

6. Uczestnikom szkolenia, każdego dnia, z wyłączeniem dni, w które odbywać się będą zajęcia praktyczne, należy zapewnić catering w ilości odpowiadającej liczbie uczestników, w skład którego ma wejść:
   – Serwis kawowy (w czasie przerwy kawowej) – kawa, herbata, woda mineralna, ciastka kruche oraz ciastka sztukowe typu pączek lub drożdżówka,
   – Ciepły posiłek (w czasie przerwy obiadowej) – ziemniaki lub zamiennie makaron, kasza lub ryż, surówka, sztuka mięsa (przemiennie) lub ryba, woda mineralna, kompot lub sok.

Przez pojęcie catering zamawiający rozumie dostarczenie i podanie posiłku uczestnikom.

Wymagany zakres tematyczny szkolenia powinien obejmować:

1. W zakresie opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi – 100 godzin (60-teoria, 40-praktyka) w tym;

   a) Rola i zadania opiekuna osób starszych i niepełnosprawnych

   b) Przygotowywanie posiłków

   c) Utrzymywanie czystości w otoczeniu podopiecznego

   d) Załatwianie spraw podopiecznych związanych z gospodarstwem domowym

   e) Utrzymanie czystości skóry

   f) Utrzymanie czystości łóżka

   g) Zaspakajanie potrzeb wydalania

   h) Zaspakajanie potrzeb odżywiania

   i) Wykonywanie pomiarów podstawowych parametrów życiowych

   j) Realizowanie zadań zleconych przez lekarza

   k) Usprawnianie podopiecznego w obrębie łóżka i mieszkania

   l) Udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej w stanach zagrożenia życia

   ł) Stosowanie wybranych form komunikacji interpersonalnej i technik zbierania informacji

   m) Rozpoznawanie potrzeb podopiecznego w zakresie wykorzystania czasu wolnego

   n) Stosowanie wybranych form terapii zajęciowej

   o) Organizowanie zajęć rekreacyjnych podopiecznego

2. Szkolenie musi się zakończyć egzaminem przed wewnętrzną Komisją Egzaminacyjną.

3. Szkolenie musi być zrealizowane zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017, poz. 59 z późn. zm.),Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. -

Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60z późn. zm.), Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2019, poz. 1481 z późn. zm.).

4. Szkolenie będące przedmiotem zamówienia jest kwalifikacyjnym kursem zawodowym w rozumieniu ww. przepisów, a uczestnicy zdobywają kwalifikacje MS.07. świadczenie usług opiekuńczo-wspierających osobie starszej.